



PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS, EXERCICE 2026-2027

N	Objet du marché	Mode de passation	Budget prévu en FBU	Source de financement	Date de confection des TDRs/DAO ou Demande de cotations	Date d'approbation des TDRs/DAO ou Demande de cotations	Date de publication du DAO/Demande de cotations (ou demande de pro-forma)	Date d'ouverture des offres	Date d'analyse des offres	Attribution du marché	Notification du marché	Réception du marché	Programmation physique dans le PTBA
1	Produire un guide de l'investisseur	Demande de cotation	10 000 000	Etat	14/10/2026	24/10/2026	29/10/2026	17/11/2026	26/11/2026	04/12/2026	19/12/2026	22/02/2027	T3
2	Produire un guide de l'exportateur	AOON	63 500 000	Etat	14/08/2026	20/09/2026	10/10/2026	30/10/2026	05/11/2026	20/11/2026	05/12/2026	3/03/2027	T3
3	Recrutement d'un cabinet pour l'actualisation des statuts types de l'ADB pour les Sociétés Unipersonnelles, Sociétés de Personnes à Responsabilité Limitée et Sociétés Anonymes et élaborer les statuts types de l'ADB pour les Sociétés Publiques et les Sociétés Mixtes	AOON	35 000 000	Etat	04/08/2026	17/08/2026	20/08/2026	10/09/2026	14/09/2026	17/09/2026	05/10/2026	10/02/2027	T2 et T3
4	Produire un spot audiovisuel pour la promotion de l'image de l'ADB	Demande de cotation	10 000 000	Etat	14/10/2026	24/10/2026	29/10/2026	17/11/2026	26/11/2026	04/12/2026	19/12/2026	5/03/2027	T3
5	Implanter un support de visibilité sur l'axe principal à l'entrée de l'aéroport Melchior NDADAYE	AOON	32 000 000	Etat	11/07/2026	23/07/2026	28/07/2026	27/08/2026	29/08/2026	08/09/2026	20/09/2026	17/12/2026	T2



N	Objet du marché	Mode de passation	Budget prévu en FBU	Source de financement	Date de confection des TDRs/DAO ou Demande de cotations	Date d'approbation des TDRs/DAO ou Demande de cotations	Date de publication du DAO/Demande de cotations (ou demande de pro-forma)	Date d'ouverture des offres	Date d'analyse des offres	Attribution du marché	Notification du marché	Réception du marché	Programmation physique dans le PTBA
6	Acheter un poste téléviseur de cellule de Gitega	Demande de cotation	9 000 000	Etat	11/07/2026	23/07/2026	28/07/2026	27/08/2026	29/08/2026	08/09/2026	15/09/2026	15/12/2026	T2
7	Produire des gadgets et kits de communication	AOON	67 200 000	Etat	11/07/2026	23/07/2026	28/07/2026	27/08/2026	29/08/2026	08/09/2026	20/09/2026	15/12/2026	T2
8	Acheter un kit de maintenance des équipements informatiques et de réseaux	Demande de cotation	10 000 000	Etat	08/07/2026	22/07/2026	24/07/2026	28/08/2026	29/08/2026	08/08/2026	13/08/2026	10/09/2026	T1
9	Sélection d'un garage pour l'entretien – réparation des véhicules de l'ADB	AOON	120 000 000	Etat	12/07/2026	19/07/2026	25/07/2026	14/08/2026	21/08/2026	23/08/2026	27/08/2026	-	Réparti sur toute l'année
10	Acquisition des consommables et fournitures de bureau	AOON	78 058 397	Etat	11/07/2026	23/07/2026	28/07/2026	27/08/2026	29/08/2026	08/09/2026	15/09/2026	8/12/2026	T2
11	Acquisition les ordinateurs portables	AOON	84 000 000	Etat	14/10/2026	24/10/2026	29/10/2026	17/11/2026	26/11/2026	04/12/2026	19/12/2026	11/03/2026	T3
12	Acquisition des uniformes du personnel	AOON	69 681 360	Etat	11/07/2026	23/07/2026	28/07/2026	27/08/2026	29/08/2026	08/09/2026	15/09/2026	8/12/2026	T2
13	Sélection d'un fournisseur d'accès à l'internet pour l'exercice 2026-2027	Entente directe	108.000.000	Etat	11/07/2026	23/07/2026	28/07/2026	27/08/2026	29/08/2026	08/09/2026	15/09/2026	3/12/2026	T2
14	Recrutement d'une maison pour le service de sécurisation et gardiennage de l'ADB	Demande de cotation	12 000 000	Etat	12/07/2026	17/07/2026	22/07/2026	31/07/2026	05/08/2026	08/08/2026	12/08/2026	11/09/2026	Réparti sur toute l'année



N	Objet du marché	Mode de passation	Budget prévu en FBU	Source de financement	Date de confection des TDRs/DAO ou Demande de cotations	Date d'approbation des TDRs/DAO ou Demande de cotations	Date de publication du DAO/Demande de cotations (ou demande de pro-forma)	Date d'ouverture des offres	Date d'analyse des offres	Attribution du marché	Notification du marché	Réception du marché	Programmation physique dans le PTBA
15	Recrutement d'une maison pour la maintenance du matériel informatique, bureautique et de télécommunication	Demande de cotations	6 000 000	Etat	11/07/2026	16/07/2026	17/07/2026	26/07/2026	29/07/2026	30/07/2026	31/07/2026	11/09/2026	Réparti sur toute l'année
16	Recrutement d'une maison pour assurer la propreté de l'ADB et ses alentours	Demande de cotations	12 000 000	Etat	08/07/2026	22/07/2026	24/07/2026	28/08/2026	29/08/2026	08/08/2026	13/08/2026	11/09/2026	Réparti sur toute l'année
17	Assurer la maintenance du système de communication de l'ADB	AOON	80 000 000	Etat	14/10/2026	24/10/2026	29/10/2026	17/11/2026	26/11/2026	04/12/2026	19/12/2026	22/02/2027	T3
18	Acheter les appareils de pointage	Demande de cotations	12 328 000	Etat	17/07/2026	19/07/2026	25/07/2026	13/08/2026	16/08/2026	20/08/2026	23/08/2026	3/12/2026	T2

Fait à Bujumbura, le/...../2026

LE DIRECTEUR GENERAL DE L'AGENCE
DE DEVELOPPEMENT DU BURUNDI

Dr Révérien NIZIGIYIMANA



