

**Section 0 : AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL N° DNCMP/131/F/2025-2026
POUR LA FOURNITURE DES EQUIPEMENTS INFORMATIQUES.**

Date de Publication :20...../.....8...../2025

Date d'ouverture des offres :10...../.....9...../2025

1. Objet.

Le Ministère de la Santé Publique invite, par le présent Avis d'Appel d'Offres, les candidats désirant présenter leurs offres pour la fourniture des équipements informatiques du secrétariat permanent et des Départements de ressources humaines, Accréditation et du système d'information sanitaire (7 ordinateurs portables, 3 photocopieuses et 1 imprimante).

2. Financement.

Le Marché est financé par le Budget Général de l'Etat, exercice 2025-2026

3. Mode de passation du marché

La passation du marché sera conduite par Appel d'Offres Ouvert National, tel que défini à l'article 62 du Code des Marchés Publics.

4. Conditions de participation

Ne peut participer à l'appel d'offres tout soumissionnaire concerné par l'une des règles d'inéligibilité énumérées aux articles 153 et 161 du Code des Marchés Publics.

5. Consultation et acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'appel d'offres peut être obtenu auprès du Ministère de la Santé Publique, Direction Générale des Ressources située à l'Avenue Pierre NGENDANDUMWE, BP 1820 Bujumbura, tél : 22 25 43 57/22 27 63 04, au Secrétariat de la Direction Générale des Ressources, moyennant le paiement d'un montant non remboursable de **Cent mille Francs Burundais (100.000 Fbu)** au profit du compte n° CC 10003 ouvert à la Banque de la République du Burundi au nom de l'OBR. Le Dossier d'Appel d'Offre peut être consulté tous les jours ouvrables de 7h30min à 15h30min

Les offres doivent être rédigées en langue française et uniquement au moyen formulaire de soumission type inclus dans le dossier d'appel d'offres, dont les dispositions et le format doivent être strictement respectés.

Les offres doivent être paginées, paraphées et avoir une table des matières.

Toute question concernant le présent appel d'offres doit être adressée par écrit à la Direction Générale des Ressources, avant la date limite de la remise des offres

6. Qualification des candidats

La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques ou morales possédant les capacités juridiques, techniques et financières nécessaires à l'exécution du marché.

7. Critères d'évaluation des offres

L'évaluation des offres se fera sur base des critères suivants :

- **Au niveau administratif**
 - a) Adresse fixe du soumissionnaire ;
 - b) Une garantie de soumission suivant le modèle en annexe ;
 - c) Les statuts de l'Entreprise (pour la personne morale) ;
 - d) Une copie du registre de commerce ;
 - e) Le formulaire de renseignement sur le soumissionnaire ;
 - f) Une attestation en original de non redevabilité à un organisme de Sécurité Sociale (INSS) encore valide ;
 - g) Une attestation fiscale pour soumission encore valide ;
 - h) Une copie du Certificat d'Immatriculation Fiscale (NIF) ;
 - i) Une attestation de non faillite encore valide ;
 - j) Un acte d'engagement établi, suivant le modèle en annexe ;
 - k) Le bordereau d'achat du DAO, portant le numéro du marché ;
 - l) En cas de groupement d'entreprises, présenter les documents suivants :
 - (i) La convention de groupement notariée entre tous les membres du groupement ;
 - (ii) Une procuration signée par les personnes habilitées des membres du groupement autorisant le mandataire à les représenter auprès de l'autorité contractante ;
 - (iii) Le numéro d'Identification fiscal du groupement
- **Au niveau technique**
 - a) Les spécifications techniques des fournitures proposées ;
 - b) Garantie technique d'une année ;
 - c) Fiche technique de chaque équipement
- **Au niveau financier**
 - a) L'acte de soumission rempli suivant le modèle en annexe ;
 - b) Le bordereau des Prix Unitaires suivant le modèle en annexe ;
 - c) Le devis quantitatif estimatif des fournitures ;
 - d. Calendrier de livraison ;

La non présentation ou la non-conformité de l'un de ces éléments techniques et financiers constitue un critère exclusif lors de l'analyse conformément à l'article 183 du Code des Marchés Publics.

8. Lieu, date et heure limite de dépôt et d'ouverture des offres

Les offres sous pli fermé parviendront au Secrétariat de la Direction Général des Ressources du Ministère de la Santé Publique et de la Lutte Contre le Sida, au plus tard le 10.1.9 /2025 à **9 heures 30 min** locales. Elles porteront obligatoirement la mention : Offre pour la **fourniture des équipements informatiques, DAO n°** **DNCMP/137/F/2025-2026**, à n'ouvrir qu'en séance publique du /.... /2025 à 10heures 00 min

Les offres seront ouvertes le/...../2025 à 10 heures en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui le souhaitent.

9. Délais de validité des offres.

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de 90 jours calendaire à compter de la date limite de dépôt des offres.

10. Garantie de soumission

Les offres seront accompagnées d'une garantie bancaire ou de microfinance, opérant comme une institution bancaire d'un montant de Trente-neuf millions franc burundais (1 300 000 fbu)

11. Allotissement

Le présent marché est constitué d'un lot unique et le lot doit être au complet : **la fourniture des équipements informatiques.**

Fait à Bujumbura, le 11 / 3 / 2025

**Le Directeur Général des Ressources et Personne
Responsable des Marchés Publics au MSPLS**

Jean Charles NTAHIMPERA



JGR
Jean-Charles NTAHIMPERA