

REPUBLIQUE DU BURUNDI

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE ET

DE LA LUTTE CONTRE LE SIDA

HOPITAL REGIONAL DE GITEGA

PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS, EXERCICE 2025-2026

N°	Objet du marché	Mode de passation	Budget prévu (FBU)	Source de financement	Date de confection du DAO	Date d'approbation du DAO	Date de publication du DAO	Date d'ouverture des offres	Date d'analyse des offres	Attribution du marché	Notification du marché	Réception du marché	Observations
1.	Acheter les matériaux et matériels pour la protection des équipements du nouvel appareil de Radiographie	Demande de cotation des prix	8 000 000	Fonds propres	23/06/2025	-	04/07/2025	09/07/2025	11/07/2025	18/07/2025	25/07/2025	Fin Juillet 2025	T1
2.	Acheter un lot de matériel de bureau	A.A.O.O.N	109 502 998	Fonds propres	27/06/2025	11/07/2025	16/07/2025	05/08/2025	08/08/2025	08/09/2025	28/10/2025	Fin Décembre 2025	T2
3.	Acheter un lot des produits et matériels d'hygiène	A.A.O.O.N	70 791 481	Fonds propres	27/06/2025	11/07/2025	16/07/2025	05/08/2025	08/08/2025	08/09/2025	28/10/2025	Fin Décembre 2025	T2
4.	Acheter le matériel et équipements informatiques	A.A.O.O.N	308 740 090	Fonds propres	27/06/2025	11/07/2025	16/07/2025	05/08/2025	08/08/2025	08/09/2025	28/10/2025	Fin Novembre 2025	T2
5.	Achever les travaux de construction des chambres individuelles	A.A.O.O.N	400 000 000	Fonds propres	04/07/2025	18/07/2025	23/07/2025	12/08/2025	18/08/2025	17/09/2025	06/11/2025	Fin Juin 2026	T2

N°	Objet du marché	Mode de passation	Budget prévu (FBU)	Source de financement	Date de confection du DAO	Date d'approbation du DAO	Date de publication du DAO	Date d'ouverture des offres	Date d'analyse des offres	Attribution du marché	Notification du marché	Réception du marché	Observations
6.	Former 57 prestataires sur la configuration, le paramétrage et la facturation automatique	Demande de cotation des prix	10 000 000	Fonds propres	04/07/2025	-	15/07/2025	25/07/2025	28/07/2025	12/08/2025	22/08/2025	Fin Septembre 2025	T1
7.	Réhabiliter les toilettes du service des urgences et toiture de la pharmacie centrale	Demande de cotation des prix	13 000 000	Fonds propres	08/07/2025	-	18/07/2025	29/07/2025	01/08/2025	18/08/2025	28/08/2025	Fin septembre 2025	T1
8.	Achever les travaux de construction du Bloc KIRA MUVYEYI et la clôture de l'Hôpital	A.A.O.O.N	750 000 000	Fonds propres	16/07/2025	30/07/2025	04/08/2025	25/08/2025	28/08/2025	29/09/2025	18/11/2025	Fin Juin 2026	T2
9.	Acheter les tenues de travail	A.A.O.O.N	56 056 000	Fonds propres	16/07/2025	30/07/2025	04/08/2025	25/08/2025	28/08/2025	29/09/2025	18/11/2025	Fin Septembre 2025	T2
10.	Acheter les fournitures d'imprimés	A.A.O.O.N	71 544 200	Fonds propres	25/07/2025	08/08/2025	14/08/2025	05/09/2025	09/09/2025	09/10/2025	28/11/2025	Fin Décembre 2025	T2
11.	Achever les travaux d'aménagement de la salle d'imagerie	Entente directe	400 000 000	Fonds propres	28/07/2025	-	04/08/2025	05/08/2025	06/08/2025	08/08/2025	12/08/2025	Fin Septembre 2025	T1
12.	Acheter les lits et matelas	A.A.O.O.N	130 000 000	Fonds propres	31/07/2025	14/08/2025	22/08/2025	12/09/2025	17/09/2025	17/10/2025	08/12/2025	Fin Décembre 2025	T2
13.	Acheter les médicaments, consommables médicaux, réactifs de laboratoire et équipements	A.A.O.O.N	2 129 898716	Fonds propres	07/08/2025	22/08/2025	29/08/2025	19/09/2025	23/09/2025	24/10/2025	15/12/2025	Fin Juin 2026	T4

N°	Objet du marché	Mode de passation	Budget prévu (FBU)	Source de financement	Date de confection du DAO	Date d'approbation du DAO	Date de publication du DAO	Date d'ouverture des offres	Date d'analyse des offres	Attribution du marché	Notification du marché	Réception du marché	Observations
14.	Former 57 prestataires sur la validation électronique des prestations avec Agent MFP	Demande de cotation des prix	10 000 000	Fonds propres	30/09/2025	-	10/10/2025	20/10/2025	24/10/2025	10/11/2025	20/11/2025	Fin Novembre 2025	T2
15.	Former 56 personnes de la CGMP sur les procédures de passation des marchés publics	Demande de cotation des prix	10 000 000	Fonds propres	30/09/2025	-	10/10/2025	20/10/2025	23/10/2025	07/11/2025	18/11/2025	Fin Décembre 2025	T2
16.	Organiser un atelier de planification annuelle pour 15 personnes	Demande de cotation des prix	10 005 000	Fonds propres	26/12/2025	-	06/01/2026	16/01/2026	19/01/2026	03/02/2026	13/02/2026	Fin Février 2026	T3
17.	Acheter le matériel de plomberie	Demande de cotation des prix	8 330 196	Fonds propres	06/01/2026	-	16/01/2026	26/01/2026	29/01/2026	13/02/2026	25/02/2026	Fin Mars 2026	T3
18.	Acheter le matériel d'huissierie	Demande de cotation des prix	5 385 072	Fonds propres	06/01/2026	-	16/01/2026	26/01/2026	29/01/2026	13/02/2026	25/02/2026	Fin Mars 2026	T3
19.	Acheter les meubles et mobilier de bureau	A.A.O.O.N	78 000 048	Fonds propres	16/01/2026	30/01/2026	06/02/2026	27/02/2026	03/03/2026	02/04/2026	22/05/2026	Fin Juin 2026	T4
20.	Acheter le matériel électrique	A.A.O.O.N	25 630 000	Fonds propres	16/01/2026	30/01/2026	06/02/2026	27/02/2026	03/03/2026	02/04/2026	22/05/2026	Fin Juin 2026	T4
21.	Payer les frais de rafraichissement du personnel pour la fête nationale du 1 ^{er} Mai	Demande de cotation des prix	9 625 000	Fonds propres	06/03/2026	-	17/03/2026	27/03/2026	30/03/2026	14/04/2026	24/04/2026	Fin Mai 2026	T4

N°	Objet du marché	Mode de passation	Budget prévu (FBU)	Source de financement	Date de confection du DAO	Date d'approbation du DAO	Date de publication du DAO	Date d'ouverture des offres	Date d'analyse des offres	Attribution du marché	Notification du marché	Réception du marché	Observations
22.	Payer les frais de rafraichissement du personnel pour la fête nationale du 1 ^{er} Juillet	Demande de cotation des prix	9 625 000	Fonds propres	05/05/2026	-	15/05/2026	25/05/2026	28/05/2026	12/06/2026	24/06/2026	Fin Juillet 2026	T4
	TOTAL		4 346 267 801										

Fait à Gitega, le 24 Juillet 2025

**Le Médecin Directeur et Président de la Cellule de
Gestion des Marchés Publics à l'Hôpital Régional de GITEGA**

Dr NDIHOKUBWAYO Eric