

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE
SECRETARIAT GENERAL DE L'ETAT

Avis d'Appel d'Offres ouvert national N°DNCMP/ 118/F /2022-2023 pour la fourniture d'un photocopieur

Date de publication : le 13 /09 /2022

Date d'ouverture des offres : le 03 / 10 /2022

1. Objet

Le Secrétariat Général de l'Etat invite, par le présent Appel d'Offres, les soumissionnaires admis à concourir à présenter leurs offres sous pli fermé, pour la fourniture d'un photocopieur

2. Financement du marché

Le Secrétariat Général de l'Etat a obtenu du Budget Général de l'Etat, exercice 2022-2023, le financement pour "Equiperment de bureaux". Le montant accordé sera utilisé pour effectuer les paiements prévus dans le cadre de l'exécution du présent marché.

3. Spécification du marché

La passation du Marché sera conduite par Appel d'Offres Ouvert National tel que défini dans le Code des Marchés Publics du Burundi.

La fourniture prévue dans le cadre de ce marché est constituée d'un seul lot et consiste en la fourniture d'un photocopieur dont les spécifications techniques sont présentées dans le Dossier d'Appel d'Offres.

4. Condition de participation

La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions à toutes les personnes physiques ou morales et possédant les conditions techniques, juridiques et les capacités financières nécessaires à l'exécution du marché ;

Ne peut participer à l'appel d'offres tout soumissionnaire concerné par l'une des règles d'incapacité énumérée aux articles 153 et 161 du Code des Marchés Publics.

5. Consultation et acquisition du dossier d'appel d'offres

.Les soumissionnaires intéressés par le dossier d'appel d'offres peuvent le consulter gratuitement pendant les jours ouvrables de 8h30 à 15h00 au *Secrétariat Général de l'Etat sis Boulevard de l'UPRONA, n°35*. ou obtenir le dossier au même endroit contre présentation d'un bordereau de versement d'un montant de cinquante mille francs burundais (50000FBU) non remboursables sur le compte du trésor

n°1101/001.04 ouvert à la Banque de la République du Burundi au nom de **Recettes non fiscales**.

Les offres doivent être rédigées en langue française et uniquement au moyen du formulaire de soumission type inclus dans le dossier d'appel d'offres, dont les dispositions et le format doivent être strictement respectés.

6. Présentation de l'offre

L'appel d'offre est en un seul lot. Un soumissionnaire sera attributaire de tout le lot.

Pour ce lot, les offres doivent comprendre une garantie bancaire de soumission d'un montant indiqué dans le DAO.

Les offres techniques et financières seront présentées dans deux enveloppes séparées qui sont ensuite glissées dans une enveloppe extérieure. Les enveloppes intérieures et extérieures comportent les mentions suivantes :

**AU SECRETARIAT GENERAL DE L'ETAT
OFFRE POUR LA FOURNITURE D'UN PHOTOCOPIEUR
MARCHE DNCMP/ 118 /F/2022-2023
A N'OUVRIR QU'EN SEANCE PUBLIQUE DU 03 / 10 /2022 A 10 HEURES 30
MINUTES.**

Les offres financières devront indiquer clairement le prix unitaire toutes taxes comprises et seront déposées au Secrétariat Général de l'Etat au plus tard le 03 / 03 /2022 à 10 heures précises.

7. Validité des offres

Les offres sont valables pendant une période de 90 jours calendaires

8. Date limite de dépôt des offres

Toutes les offres doivent être déposées à l'adresse indiquée ci-dessus au plus tard le 03 / 10 /2022 à 10 heures précises.

Toute offre reçue après la date et l'heure indiquées ne sera pas prise en considération.

8. Séance d'ouverture des offres

Les offres seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent être présents à l'ouverture ou de leurs représentants et d'un représentant de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics dans l'une des salles du Secrétariat Général de l'Etat sis Boulevard de l'UPRONA n° 35 le 03 / 10/2022 à 10 heures 30 minutes.

9. Critères de qualification

Pour être qualifié, le soumissionnaire devra justifier des capacités administratives, techniques et financières requises.

10. Délais de livraison

La livraison se fera dans les 30 jours calendaires à compter dès la réception de la lettre de commande signée par toutes les parties

11. Garantie bancaire de soumission

Une garantie bancaire de soumission indiquée dans le DAO est exigée

12. Adresse

Pour toute demande d'information, s'adresser à l'adresse suivante
Secrétariat Général de l'Etat sis Boulevard de l'UPRONA n°35
B.P.2800 Bujumbura
Tél .22 21 52 54 ou 22 21 12 83
e-mail : sge@[burundi.gov.bi](mailto:sges@burundi.gov.bi)