

## PREMIÈRE PARTIE : PROCEDURE D'APPEL D'OFFRES

### Section I : AVIS D'APPEL D'OFFRES

APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL N° DNCMP/344/F/2024-2025 POUR LA FOURNITURE DE MATERIEL INFORMATIQUE A LA MFP.

Date de Publication : 20/11/2025

Date d'ouverture des offres : 10/12/2025

#### 1. Objet.

La Mutuelle de la Fonction Publique invite, par le présent Avis d'Appel d'Offres, les candidats désirant présenter leurs offres pour la fourniture de matériel informatique à la MFP.

Le marché est constitué d'un lot : Fourniture des ordinateurs portables, les imprimantes et les onduleurs

#### 2. Financement.

Le Marché est financé par le fond propre de la Mutuelle de la Fonction Publique, exercice 2024-2025.

#### 3. Mode de passation du marché

La passation du marché sera conduite par Appel d'Offres Ouvert National, tel que défini à l'article 62 du Code des Marchés Publics.

#### 4. Conditions de participation

La participation à la concurrence est ouverte à égalité de conditions, à toute personne morale ou physique remplissant les conditions juridiques, techniques et les capacités financières nécessaires à l'exécution de ce marché.

Ne peut participer à l'appel d'offres tout soumissionnaire concerné par l'une des règles d'incapacité énumérées aux articles 153 et 161 du Code des Marchés Publics en vigueur au Burundi.

#### 5. Consultation et acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté tous les jours ouvrables de 08heure à 15heure, heure locale à l'adresse ci-après : La Direction Générale de la Mutuelle de la Fonction Publique sise au Boulevard du JAPON N°36, B.P. 1784 BUJUMBURA-BURUNDI, Téléphone 22217255, Fax 22225636, 2<sup>ème</sup> Etage, au Bureau N°209.

Il peut également être obtenu physiquement à l'adresse ci-dessus sur présentation d'un bordereau de versement de cent mille Francs Burundais (100 000 FBU) non remboursables, dont la moitié est à verser

sur le compte n° CC 10281 ouvert à la BRB au nom de la MFP et l'autre moitié au compte de l'OBR sur le compte n° CC10003, ouvert à la BRB, avec mention du numéro du Dossier d'Appel d'Offres.

## 6. Qualification des candidats

La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques ou morales possédant les capacités juridiques, techniques et financières nécessaires à l'exécution du marché.

## 7. Présentation de l'offre

Les soumissionnaires devront présenter les offres en 5 exemplaires dont un original et 4 copies en mentionnant clairement sur les exemplaires « ORIGINAL » ou « COPIE » selon le cas. Les offres seront accompagnées d'une garantie bancaire ou de toute autre institution financière agréée de soumission par lot dont le montant est fixé à : Deux millions de franc burundais (2.000.000 Fbu)

La garantie bancaire est libellée en Francs Burundais. Les chèques certifiés ne sont pas acceptés.

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une durée de 120 jours calendaires à compter de la date d'ouverture effective des offres.

Les offres doivent être remises à la Direction Générale de la MFP sise au Boulevard du JAPON N°36, BP, 1784 BUJUMBURA-BURUNDI, Téléphone 22217255, Fax 22225636, 2<sup>ème</sup> Etage, au Bureau N°209 au plus tard le 10/2/2025 à 10h00.

NB : Les offres doivent être paginées, paraphées et comprendre une tables des matières.

## 8. Critères d'évaluation des offres

L'évaluation des offres se fera sur base des critères administratifs, technique et financiers mentionnés dans les données particulières de l'appel d'offres, afin de déterminer l'offre conforme la moins disante.

## 9. Lieu, date et heure limite de dépôt et d'ouverture des offres.

Les offres sous pli fermé parviendront au 2<sup>ème</sup> Etage de la MFP, Bureau N° 209, au plus tard le 10/2/2025 à 10heures locales. Elles porteront obligatoirement la mention : Offre pour la fourniture de Bureau, petit outillage et autres fournitures utilisées, produit, articles d'entretien et emballage à la MFP relatif au marché N°DNCMP/3.44/F/2024-2025, à n'ouvrir qu'en séance publique du 10/2/2025 à 10heures30.

Les offres seront ouvertes le 10/2/2025 à 10heures 30 minutes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui le souhaitent.

B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com

### 10. Délais de validité des offres.

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai 90 jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres.

### 11. Séance d'ouverture des offres

Les offres seront ouvertes le 10./2./2025 à 10h30 en présence des soumissionnaires qui souhaitent être présents à la séance d'ouverture ou de leurs représentants ainsi qu'un représentant de la DNCMP, conformément à l'article 22 alinéa 9 du CMP. La séance d'ouverture des offres se déroulera dans la salle de réunions N°207 de la Mutuelle de la Fonction Publique, Immeubles de la Direction Générale de la Mutuelle sise au Boulevard du Japon N°36, BP.1784 BUJUMBURA-BURUNDI Téléphone 22217255, Fax 22225636.

Le procès-verbal d'ouverture devra être signé par les membres de la commission d'ouverture. Les soumissionnaires ou leurs représentants présents signeront sur la liste de présence à l'ouverture des offres.

### 12. Garantie de soumission

Les offres seront accompagnées d'une garantie bancaire ou de microfinance, opérant comme une institution bancaire, d'un montant de : Deux Millions de Francs Burundais (2.000.000 Fbu)

### 13. Allotissement

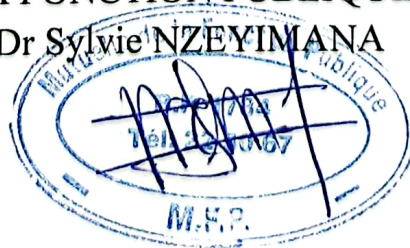
Le présent marché est constitué d'un lot : Fournitures des ordinateurs portables, les imprimantes et les onduleurs.

L'évaluation se fera par lot.

Fait à Bujumbura, le ...../...../2025

LE DIRECTEUR GENERAL DE LA MUTUELLE  
DE LA FONCTION PUBLIQUE

Dr Sylvie NZEYIMANA



B.P. 1784 BUJUMBURA /Tél: (257) 22223067/ fax : (257) 22225636/ Email : mfpburundi@gmail.com